

在ジュネーブ領事事務所  
事務職員募集

在ジュネーブ領事事務所では、以下の条件を満たす事務職員を探しています。

- スイス国籍またはスイス労働許可証を有する方(日本人の場合は永住許可を所有しているか、あるいはスイス人との婚姻により定住する意志のある方)
- 日本語の高度な読み書きと会話が可能で、仏語・英語で仕事ができる方
- MS Office を使用して資料作成や情報整理ができる方
- 契約期間：2015年10月から2年間(更新可)

志望理由書(日本語)、写真付き履歴書(日本語、仏語又は英語)を7月31日(金)までに送付してください。

【送付先】

Consulat du Japon à Genève  
82, rue de Lausanne  
1202 Genève

LE CONSULAT DU JAPON A GENEVE

cherche

un(e) collaborateur/trice administratif/ve

Profil demandé :

- Japonais : parfaite maîtrise (parlé et écrit)
- Français/ anglais : excellent (parlé et écrit)
- Connaissances de base de l'informatique : MS Office
- Nationalité suisse ou autorisation de séjour en Suisse
- Durée du contrat : 2 ans à partir d'octobre 2015 (renouvelable)

Les personnes intéressées sont invitées à envoyer leur dossier (lettre de motivation manuscrite en japonais ; curriculum vitæ en japonais, français ou anglais ; une photo récente) jusqu'au 31 juillet 2015 à l'adresse suivante :

Consulat du Japon à Genève  
Rue de Lausanne 82  
1202 Genève